



Relazione Programma Annuale A.F. 2021

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2021 ha tenuto presente i seguenti elementi:

L'Istituto è stato costituito in seguito all'attuazione del piano di dimensionamento adottato con delibera n. 4 del 16.01.2012 della Provincia di Sondrio.

La predisposizione del Programma annuale è stata effettuata nel rispetto delle disposizioni impartite con i nuovi piani dei conti delle entrate e con il piano delle destinazioni.

Si prende atto che il termine per la predisposizione del programma annuale ed approvazione da parte del consiglio di Istituto è stata prorogata eccezionalmente di 45 giorni a seguito di nota MIUR 27001 del 12/11/2020, secondo la seguente scansione temporale:

15.01.2021 - redazione Programma annuale da parte dell'istituzione scolastica

15.02.2021 - parere dei revisori dei conti

15.02.2021 - deliberazione da parte del Consiglio di Istituto

A tal proposito si segnala che l'Istituto Comprensivo 1 "Spini - Vanoni" si avvarrà della suddetta proroga in ragione delle specifiche motivazioni qui di seguito esposte:

- Direttore SGA insediatosi in data 17.10.2020.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	I.C. 1 "SPINI VANONI" MORBEGNO	VIALE AMBROSETTI N.34 - 23017 MORBEGNO SO	SOAA81700G
AA	SC. INF."GIRASOLE" MORBEGNO	VIA DEI BOSI - 23017 MORBEGNO SO	SOAA81701L
AA	COSIO VALTELLINO C - SACCO	VIA SCIUCALLI N. 16 - 23013 FRAZ. SACCO SO	SOAA81702N
EE	GIULIO SPINI - VIA AMBROSETTI	VIA AMBROSETTI N. 32 - 23017 MORBEGNO SO	SOEE81701T
EE	RASURA	VIA VALERIANA N. 3 - 23010 RASURA SO	SOEE81702V
MM	EZIO VANONI MORBEGNO	VIALE AMBROSETTI N.34 - 23017 - SO	SOMM81701R

L'Istituto Comprensivo "Spini-Vanoni" comprende n.1 plesso di Scuola Secondaria di primo grado, n.2 plessi di Scuola Primaria e n. 2 plessi di Scuola dell'Infanzia.

- La Scuola Secondaria di 1° grado "Vanoni" osserva il seguente orario distribuito su 6 giorni/sett.:

- 07:50 - 12:50 nelle classi (7) in cui le lezioni sono distribuite su 5 ore;
- 07:50 - 13:50 nelle classi (4) in cui le lezioni sono distribuite su 6 ore.



In tale plesso, inoltre, la sezione "C" è ad indirizzo musicale: CHITARRA - CLARINETTO - FLAUTO - PIANOFORTE. Osserva pertanto il rientro pomeridiano distribuito su 5 giorni/sett. rispettando il seguente orario: 12:50 - 18:00 il lun-mart-giov 12:50 - 15:00 il merc e 12:50 - 16:00 il ven.

- La Scuola Primaria plesso di Rasura osserva il seguente orario distribuito su 5 giorni/sett.:

- 08:25 - 16:00
- 08:25 - 12:30 Mercoledì

- La Scuola Primaria plesso "Spini" osserva il seguente orario distribuito su 5/6 giorni/sett.:

1) Classi a tempo pieno

- 08:00 - 12:30
- 12:30 - 14:00 Mensa
- 14:00 - 16:30 (Lun Mart Giov e Ven)

2) Classi con tempo scuola di 27 ore:

- A) da Lun a Sab dalle ore 08:00 alle 12:30

Oppure:

- B) da Lun a Ven dalle ore 08:00 alle 12:30 con rientro due giorni a settimana dalle ore 14:00 alle 16:15

- La Scuola dell'Infanzia plesso Girasole osserva il seguente orario distribuito su 5 giorni/sett.:

- 08:00 - 16:30

- La Scuola dell'Infanzia plesso di Sacco osserva il seguente orario distribuito su 5 giorni/sett.:

- 08:00 - 16:30

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 658 alunni distribuiti su 34 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	I.C. 1 "SPINI VANONI" MORBEGNO	0	0
AA	SC. INF."GIRASOLE" MORBEGNO	6	114
AA	COSIO VALTELLINO C - SACCO	1	11
EE	GIULIO SPINI - VIA AMBROSETTI	14	283
EE	RASURA	2	23
MM	EZIO VANONI MORBEGNO	11	227

Presso la Scuola Secondaria di 1° grado- plesso "Vanoni" è presente l'indirizzo di studi musicale;

Presso la Scuola Primaria di Rasura sono presenti n. 2 pluriclassi, in ragione delle particolari condizioni previste per le piccole Scuole di montagna.

1.3 Personale scolastico



L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 83 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 63 - Personale docente
- N. 19 - Personale ATA

L'organico di diritto dell'Istituto risulta essere così composto:

- Personale docente: n.13 unità presso la Scuola dell'Infanzia; n. 29 unità presso la Scuola Primaria; n.21 presso la Scuola Secondaria di 1° grado.
- Personale non docente: n. 1 Direttore SGA (FF); n. 5 Assistenti amministrativi; n. 13 Collaboratori scolastici.
- N. 1 Dirigente Scolastico.

Nel dettaglio tutto il personale docente dell'Istituto risulta così suddiviso:

- Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time - 38;
- Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time - 15;
- Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time - 16;
- Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time - 1;
- Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale - 0;
- Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno - 20;
- Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno - 2;
- Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time - 4;
- Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time - 0;
- Insegnanti di religione incaricati annuali - 1;
- Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario - 0.

Nella stesura del programma annuale, sono state rispettate le disposizioni di cui alla seguente normativa:

- Decreto Interministeriale 129 del 28.08.2018 - "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Nota MIUR 0013 del 02.01.2019 - Istruzioni operative per le istituzioni scolastiche che utilizzano il sistema Bilancio Scuole SIDI;
- Nota MIUR 27001 del 12.11.2020 - Proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del Programma annuale 2021;
- D.M. 21 del 01.03.2007 – Determinazione dei parametri e dei criteri per le assegnazioni delle risorse finanziarie alle scuole;
- Nota MIUR prot 23072 del 30.09.2020, Assegnazione integrativa al Programma annuale 2020 Comunicazione preventiva del programma annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021.

Sarà cura dell'Istituto apportare tutte le modifiche al Programma Annuale 2021, necessarie al fine del rispetto della normativa inerente.

Invero, per la stesura del presente programma annuale:

- Si sono prese in considerazione le indicazioni di massima dei vari organi collegiali a tutt'oggi operanti e ci si è attenuti alle disposizioni impartite dal D.I. 129/2018;
- Sono stati rispettati tutti i parametri economici dettati dalle normative sopra enunciate, quali dotazioni certe di competenza.
- Si è provveduto all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione al 31.12.2020 per il finanziamento dei progetti/aggregati



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I.C. 1 "SPINI VANONI" MORBEGNO

23017 MORBEGNO (SO) VIALE AMBROSETTI N.34 C.F. 91015230146 C.M. SOIC81700Q

attivati, oltre che alle dotazioni certe o presunte;

- Si è tenuto conto delle disposizioni legate al "Cedolino Unico" operante dal 01.01.2011, ovvero della liquidazione diretta da parte della DPT a fronte di segnalazioni da parte delle Istituzioni scolastiche;
- Si è preso atto della liquidazione delle supplenze brevi a carico dell'istituto, passate alla RPS dal 01.01.2013 ed ora a regime in modo automatizzato. Dal 01.09.2015 contempla anche la liquidazione diretta dei supplenti brevi e saltuari direttamente da funzione Sidi;
- Si è tenuto conto dello Split Payment per le operazioni di versamento IVA;
- Si è tenuto conto della stima delle poste in entrata secondo i progetti attivi e le consuete entrate garantite secondo le tipologie di finanziamento.



2. Obiettivi PTOF

Gli obiettivi che si pone l'Istituto sono volti al raggiungimento dello sviluppo armonico e completo della personalità di ciascun alunno.

A tal fine tutte le attività degli operatori scolastici sono finalizzate all'accrescimento del patrimonio di conoscenze degli alunni circa il rispetto della propria individualità, la fiducia nelle proprie possibilità, l'ascolto e la disponibilità, l'attenzione al proprio benessere, il saper fronteggiare e superare le difficoltà nonché accettare e valorizzare le diversità.

Il Piano si snoda su un percorso unitario, basato su principi pedagogici condivisi che si sostanziano come segue:

- a. rispetto dell'unicità della persona;
- b. equità della proposta formativa;
- c. imparzialità nell'erogazione del servizio;
- d. continuità dell'azione educativa;
- e. significatività degli apprendimenti;
- f. qualità dell'azione didattica;
- g. collegialità e condivisione di buone pratiche.

Il Collegio dei docenti, inoltre, nell'elaborazione del PTOF tiene conto delle suesposte necessità e promuove tutte le iniziative atte a favorire:

- l'acquisizione da parte degli alunni di una base culturale necessaria per comprendere la realtà, valutare fatti e situazioni e operare scelte autonome e consapevoli;
- la promozione del benessere e il superamento di comportamenti problematici fornendo anche sportelli di ascolto e di aiuto;
- l'attuazione di un'azione formativa personalizzata che tenga conto delle diversità e delle differenze culturali;
- la creazione di un sistema di verifica e valutazione con prove comuni e monitoraggio dei risultati ottenuti, in ottica inclusiva;
- la creazione di una rete di continuità educativa nel passaggio tra i vari gradi di istruzione attraverso azioni efficaci di accoglienza e raccordo fra curricula;
- l'innalzamento delle competenze psicopedagogiche dei docenti sul piano progettuale e relazionale;
- il superamento della separazione tra l'apprendimento scolastico e l'applicazione e l'operatività;
- il miglioramento dell'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni;
- la promozione della qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento.

L'emergenza epidemiologica da Covid19 con l'introduzione della didattica a distanza, già dal secondo periodo dell'a.s. 2019/2020, ha avuto un impatto importante sulle pratiche educative e didattiche e sui processi organizzativi.

Di fatto, sono mancate nell'a.s. 2019/2020 le condizioni per realizzare, secondo le previsioni, i percorsi di miglioramento e le attività legate all'offerta formativa dell'Istituto inizialmente progettati per cui si ripropongono nell'a.s. 2020/2021 gli stessi obiettivi per il miglioramento e le stesse finalità irrinunciabili dell'a.s. 2019/2020.

Nel periodo emergenziale dell'a.s. 2019/2020 e nella prima parte dell'a.s. 2020/2021 il nostro Istituto si è subito attivato per dare in comodato d'uso a tutti gli alunni bisognosi un dispositivo digitale.

A tutt'oggi sono stati forniti in comodato d'uso 72 notebook, cogliendo tutte le opportunità di finanziamento previste dalle



norme anti Covid.



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,020 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	157.609,26
	1.1	Non Vincolato	78.858,68
	1.2	Vincolato	78.750,58

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

FONDI PRELEVATI CON VINCOLO DI DESTINAZIONE 78.750,58 di cui:

- Risorse ex art. 77 DL 18/2020 - Pulizia Straord. Ambienti Scolastici € 52,65;
- Risorse integrative art. 231 comma 1 D.L. 34/2020 - Assistenza psicologica e medica € 1.600,00;
- Funzionamento amministrativo didattico - Alunni diversamente abili € 25,00;
- Risorse ex art. 21 comma 1 D.L. 137/2020 - D.D.I. € 428,43;
- Viaggi d'istruzione € 1.081,54;
- Missioni al personale € 1.123,33;
- Rimborsi € 30,00;
- Orientamento € 1.281,30;
- Progetto Musica € 6.035,31;
- Progetto Sport € 2.851,47;
- Attività espressive € 2.162,82;
- Adozioni a distanza € 174,58;
- Libri biblioteca € 347,20;
- Educazione alla salute € 1.155,95;
- Scuola Potenziata € 1.388,53;
- PON - FSE Scuola Secondaria € 26.578,19;
- PON - FSE Scuola Infanzia € 2.714,98;
- PON - Potenziamento educazione al patrimonio € 2.495,42;
- Fami misura per misura € 26.610,78;
- Formazione personale docente e ata € 613,10.

FONDI PRELEVATI SENZA VINCOLO DI DESTINAZIONE 78.858,68 di cui:

- Funzionamento generale e decoro della scuola € 16.241,02;
- Funzionamento amministrativo generale € 9.072,66;
- Didattica € 44.217,47;
- Educazione all'ambiente € 1.645,65.

La differenza tra l'avanzo di amministrazione e la sua destinazione risulta in Z01.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi
-------	------	-------	---------



			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	16.293,67	16.241,02	52,65
	A.2	Funzionamento amministrativo	16.754,54	16.754,54	0,00
	A.3	Didattica	47.382,44	44.217,47	3.164,97
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.123,33	0,00	1.123,33
	A.6	Attività di orientamento	1.281,30	0,00	1.281,30
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	74.160,88	1.645,65	72.515,23
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	613,10	0,00	613,10
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			157.609,26	78.858,68	78.750,58
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			0,00	0,00	0,00

L'avanzo di amministrazione è stato prelevato per intero e distribuito nei vari piani di distribuzione, secondo le origini dei fondi stessi.



3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2021:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	2.352,94
	1	Fondi sociali europei (FSE)	2.352,94
3		Finanziamenti dallo Stato	10.785,33
	1	Dotazione ordinaria	10.785,33
6		Contributi da privati	16.300,00
	1	Contributi volontari da famiglie	300,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	6.000,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	1.000,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	2.000,00
	11	Contributi da imprese vincolati	7.000,00
12		Altre entrate	0,10
	1	Interessi	0,10

Le somme imputate nelle entrate sono desunte sia da comunicazioni agli atti (funzionamento, revisori) che dalla stima di quanto già incassato negli anni precedenti e con carattere di ripetitività (contributi alunni, fondi erogati dall'Amministrazione Comunale etc..)

Non sono state previste le seguenti poste in entrata, in quanto la situazione epidemiologica ha bloccate le relative attività:

- Somma erogata dalla ditta che rifornisce la distribuzione di bevande, in quanto il servizio è sospeso da febbraio 2020;
- Quote per viaggi di istruzione, sospesi dal 2020;
- Quote per visite guidate, sospese dal 2020.

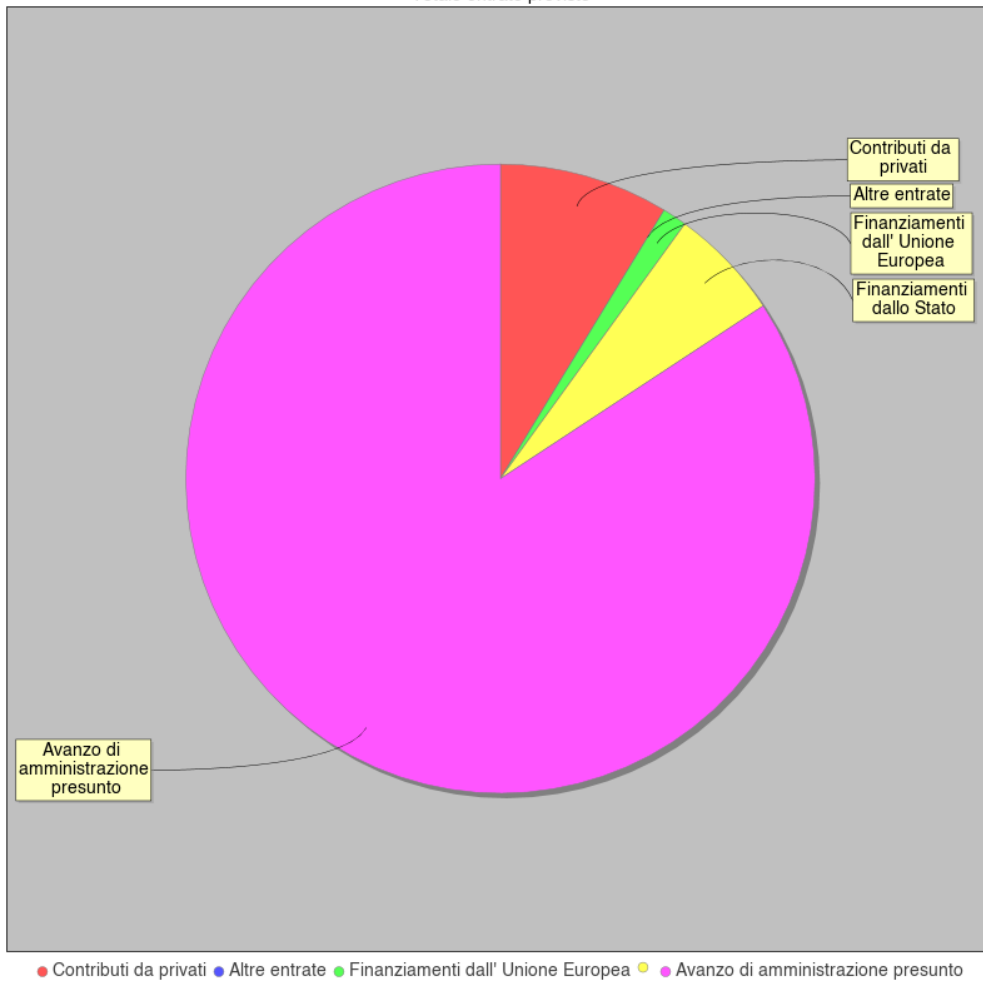
Sono state restituite alle famiglie tutte le quote di partecipazione per viaggi e visite 2020.

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	157.609,26
Finanziamenti dall' Unione Europea	2.352,94
Finanziamenti dallo Stato	10.785,33
Contributi da privati	16.300,00
Altre entrate	0,10



Totale entrate previste





3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 23.293,77 €, Spese 23.293,77 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	23.241,12	23.241,12
A.1.2 RISORSE EX ART. 77 DL 18/2020 - PULIZIA STRAORDINARIA AMBIENTI SCOLASTICI	52,65	52,65

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	16.241,02
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	52,65
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	6.000,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	1.000,00
12.1	Altre entrate	Interessi	0,10
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	12.193,67
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.500,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	7.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	1.500,00
5.1	Altre spese	Amministrative	0,10
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	100,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	500,00

Il presente piano di destinazione è utilizzato per gestire i fondi dell'avanzo d'amministrazione da utilizzare per gli acquisti relativi al decoro generale dell'edificio scolastico di proprietà comunale. Tali fondi sono impiegati inoltre per far fronte alle spese relative alle prestazioni inerenti la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, le visite mediche del personale in servizio e quelle per la pulizia degli ambienti scolastici che, nell'attuale periodo emergenziale sanitario causato dal diffondersi dei contagi da COVID-19, esige particolare attenzione. In tale piano è previsto il Fondo economico delle minute spese di cui il Direttore SGA è responsabile, quantificate per l'anno 2021 in € 500,00. Vi rientrano altresì i fondi concernenti le assicurazioni destinati a garantire la necessaria copertura assicurativa R/C dei discenti e del personale in servizio e la tutela di eventuali infortuni.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 27.039,87 €, Spese 27.039,87 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	27.039,87	27.039,87

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
--------	-----------	------	---------



1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	16.754,54
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	10.285,33

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.300,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	5.539,87
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	3.500,00
4.1	Acquisto di beni d'investimento	Beni immateriali	4.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	8.000,00
5.1	Altre spese	Amministrative	400,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	300,00

Rientrano nelle spese da rendicontare in tale Piano di destinazione quelle per il regolare funzionamento degli Uffici di segreteria come le risorse per il noleggio delle macchine fotocopiatrici, per la dovuta assistenza tecnico informatica e per l'utilizzo del software del registro elettronico; inoltre sono state destinate delle risorse sui beni d'investimento per l'opportuno svecchiamento dei dispositivi non più in linea con le moderne tecnologie dell'informazione e per l'acquisto del relativo materiale informatico occorrente.

Si evidenzia da ultimo che in tale piano di destinazione è resa disponibile la somma di € 500 per il Fondo di Riserva.

A.3 - Didattica - Entrate 49.382,44 €, Spese 49.382,44 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 DIDATTICA	47.329,01	47.329,01
A.3.6 RISORSE INTEGRATIVE ART. 231 COMMA 1 D.L. 34/2020 - ASSISTENZA PSICOLOGICA E MEDICA	1.600,00	1.600,00
A.3.7 FUNZIONAMENTO AMMIN. DID. ALUNNI DIVERSAM. ABILI	25,00	25,00
A.3.8 RISORSE EX ART. 21 COMMA 1 D.L. 137/2020 - D.D.I.	428,43	428,43

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	44.217,47
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.164,97
6.10	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie vincolati	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	7.025,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	12.329,01
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.600,00
4.1	Acquisto di beni d'investimento	Beni immateriali	2.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	20.428,43
5.4	Altre spese	Borse di studio	2.000,00



Si segnala in primo luogo che il presente piano di destinazione raccoglie tutte le attività didattiche attivate durante l'anno scolastico, sia che coinvolgano studenti che famiglie.

A.3.1 - Vi confluiscono le risorse da utilizzare per l'acquisto dei beni mobili da utilizzare per il migliore espletamento dell'attività didattica come le LIM, videoproiettori, notebook, materiale informatico ed in generale tutti quei beni utili allo scopo.

A.3.6 - L'attuale periodo emergenziale sanitario ha avuto risvolti tali da generare nella popolazione scolastica situazioni di disagio dal punto di vista sociale e più specificamente psicologico. Orbene il MI ha erogato appositi fondi da destinare al supporto di tale situazione di disagio tali per cui l'Istituzione scolastica ha ravvisato la necessità di individuare figure idonee e disponibili a svolgere l'attività di servizio di supporto psicologico mediante la pubblicazione di apposito bando.

A.3.8 - Le somme erogate dal ministero ai sensi del dell'art. 21 del D.L. 137/2020 sono state impiegate per l'acquisto di ulteriori n. 12 notebook; l'ulteriore risorsa rimanente sarà utilizzata per lo scopo.

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 1.123,33 €, Spese 1.123,33 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.3 MISSIONI AL PERSONALE	1.123,33	1.123,33

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.123,33

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	623,33

Occorre evidenziare che quasi certamente non si effettueranno spese per il piano di destinazione di cui trattasi in ragione dell'attuale condizione emergenziale sanitaria.

Le somme presenti derivano esclusivamente dall'avanzo d'amministrazione e sono rimaste nel piano di destinazione soltanto nel caso in cui la suddetta situazione emergenziale si evolva positivamente.

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.281,30 €, Spese 1.281,30 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 ORIENTAMENTO E CONTINUITA'	1.281,30	1.281,30

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.281,30



Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	600,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	681,30

I fondi destinati a tale piano saranno utilizzati per guidare gli alunni nel passaggio da un ordine di scuola all'altro e verso scelte consapevoli per il proprio futuro partendo dalla conoscenza di sé e delle diverse opportunità offerte dal territorio, favorendo la continuità tra i vari ordini di scuola e sostenendo l'inserimento nei vari cicli di studi attraverso percorsi di accoglienza.

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 83.813,82 €, Spese 83.813,82 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 MUSICA	9.535,31	9.535,31
P.2.2 SPORT	6.351,47	6.351,47
P.2.3 ATTIVITA' ESPRESSIVE	2.162,82	2.162,82
P.2.4 ADOZIONI A DISTANZA	474,58	474,58
P.2.5 LIBRI - BIBLIOTECA	347,20	347,20
P.2.7 PROGETTI - INFANZIA PRIMARIA SECONDARIA	2.544,48	2.544,48
P.2.8 EDUCAZIONE ALL'AMBIENTE	1.645,65	1.645,65
P.2.9 PON FSE SCUOLA SECONDARIA	26.578,19	26.578,19
P.2.10 PON FSE SCUOLA DELL'INFANZIA	2.714,98	2.714,98
P.2.11 PON POTENZIAMENTO DELL'EDUCAZIONE AL PATRIMONIO	2.495,42	2.495,42
P.2.12 FAMI - MISURA PER MISURA	26.610,78	26.610,78
P.2.13 FSEPON-LO-2020-529 - SUPPORTO PER LIBRI DI TESTO E KIT SCOLASTICI	2.352,94	2.352,94

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.645,65
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	72.515,23
2.1	Finanziamenti dall' Unione Europea	Fondi sociali europei (FSE)	2.352,94
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	300,00
6.11	Contributi da privati	Contributi da imprese vincolati	7.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	6.000,00
1.2	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS ATA	6.360,29
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	3.400,00
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	9.005,16
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	15.162,82
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	2.160,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	7.700,00
3.3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi per trasferte	251,47



4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	6.100,00
5.1	Altre spese	Amministrative	27.374,08
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	300,00

Tali progetti abbracciano diversi ambiti d'interesse: musica - sport - attività espressive - educazione all'ambiente. Obiettivo comune di tali progetti è quello di accrescere il bagaglio di conoscenze degli alunni nei diversi ambiti di interesse, stimolandone la curiosità nell'apprendimento. Nello specifico gli obiettivi dei singoli progetti possono così riassumersi:

P.2.1-Musica: promuovere e coordinare attività musicali;

P.2.2-Sport: strutturazione di un corretto schema motorio, percezione del corpo nella realtà spazio-temporale;

P.2.3-Attività espressive: favorire il potenziamento delle abilità linguistico-espressive mediante l'utilizzo dei linguaggi verbali e non verbali in attività di gruppo o individuali;

P.2.8-Educazione all'ambiente: favorire una mentalità ecologica vivendo il proprio territorio per conoscerne caratteristiche e risorse.

P.2.13 FSEPON-LO-2020-529 - AVVISO 19146/2020 - SUPPORTO PER LIBRI DI TESTO E KIT SCOLASTICI:

Nel corso del 2020 è stato presentato ed approvato il PON di cui al titolo del presente piano di destinazione.

Considerati i tempi, il PON è stato avviato ma le procedure di acquisizione delle convenzioni sono previste nel corso dei primi mesi del 2021. Pertanto con l'importo totale accertato nel 2020 è stato redatto il presente sotto-piano, da realizzare in tutte le sue forme.

Trattasi di fornitura di apparecchiature da acquisire in comodato, da distribuire alle famiglie che ne faranno richieste, con eventuale riscatto da parte della scuola, nonché la fornitura di audiolibri.

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 613,10 €, Spese 613,10 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 FORMAZIONE PERSONALE DOCENTE ED ATA	613,10	613,10

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	613,10

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	613,10

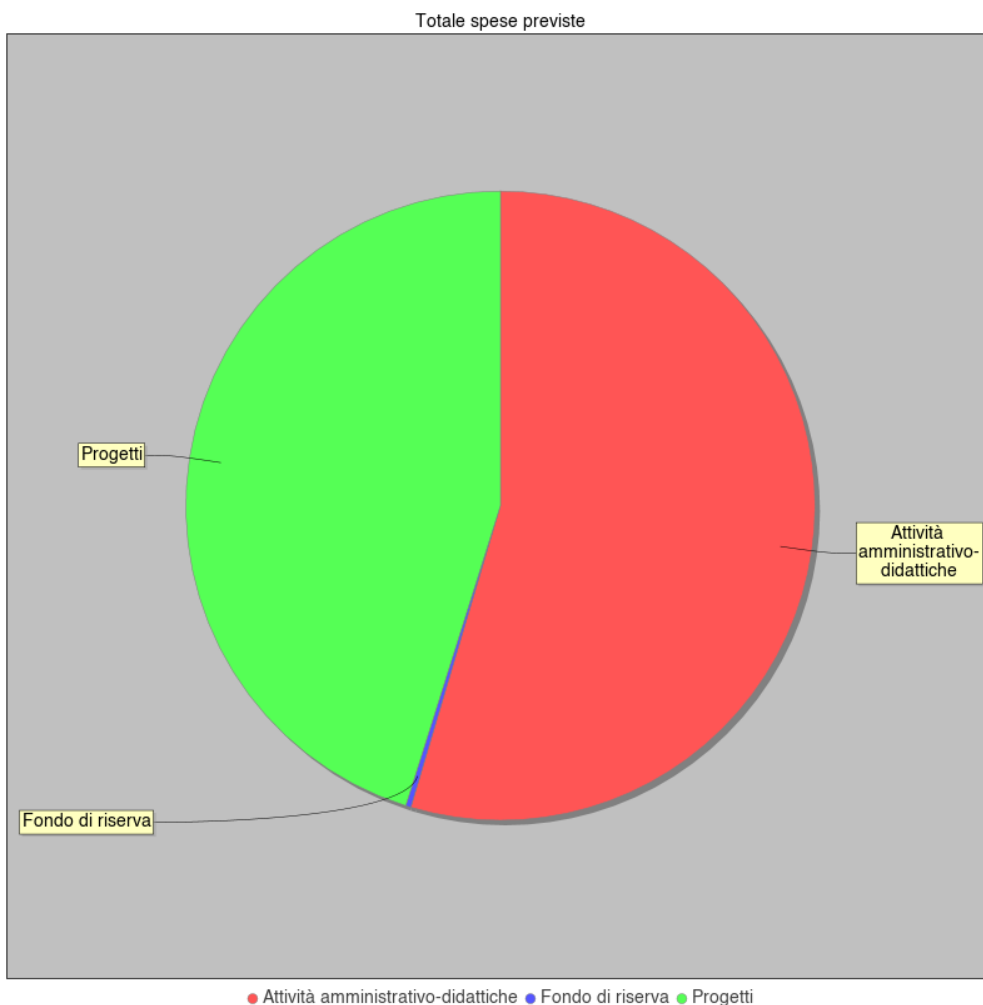
Il Piano formazione del personale che annualmente viene predisposto, si concretizza attraverso il presente sotto-piano di destinazione, finanziato ancora con fondi mirati, e prelevati dall'avanzo di amministrazione.

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	102.120,71
Progetti	84.426,92



Fondo di riserva	500,00



Il fondo di riserva risulta inferiore al 10% delle dotazioni ordinarie.



3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

Sarà premura dell'Istituto rettificare le disponibilità finanziarie qualora se ne ravvisasse la necessità.



4. Conclusioni

Si ritiene che il Programma Annuale per l'anno 2021 traduca nel migliore dei modi le strategie progettuali definite nel PTOF, ne sia coerente e realizzi una precisa corrispondenza tra progettazione didattica e progettazione finanziaria.

[Luogo] Data: **12-01-2021**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Pietro Alderuccio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Pier Luigi Labbadia